

## TÉMA: Práce s obrázky, galerie

Předem již připravený text Průvodce zahrádkáře potřebuje graficky dotvořit. Často se do dokumentů pro doplnění ilustrace vkládají obrázky ze souboru nebo grafické objekty z galerie obrázků. Používané obrázky lze také do galerie uložit pro rychlejší použití.

### Zadání:

Otevřete soubor *Obrázky.odt*.

1. Přesuňte se v dokumentu na čtvrtý odstavec a **vložte** zde **obrázek** ze souboru *Pozadi.jpg*.
  - a. **Nastavte rozměry obrázku** na 5,00cm x 6,65cm (šířka x výška), zachovejte poměr stran.
  - b. **Zarovnejte obrázek** vodorovně na střed oblasti odstavce a svisle na střed stránky.
  - c. Obrázku **změňte grafický režim** na vodoznak.
  - d. **Nastavte obrázku jas a kontrast** na hodnoty -10%.
  - e. **Přesuňte obrázek na pozadí** za text dokumentu (v rámci obtékání textu).
2. Přesuňte se na začátek dokumentu a **vložte zde obrázek** ze souboru *Zahrada.gif*.
  - a. Obrázku **nastavte obtékání textu** rovnoběžně, **vzdálenost textu** nastavte na 0,5cm zprava a zleva a na 0,35cm shora a ze zdola.
  - b. **Zarovnejte obrázek** k pravému hornímu okraji odstavce.
  - c. **Nastavte ukotvení obrázku** ke druhému odstavci dokumentu.
3. Za první odstavec dokumentu **přidejte** libovolný **obrázek** vodorovné čáry z **Galerie obrázků**.
4. Provedené **změny** v dokumentu **uložte** a **zavřete dokument**.

Řešení

## Řešení:

Nabídka **Soubor/Otevřít...** (nebo tlačítko **Otevřít** na panelu nástrojů **Standardní**, popř. klávesová zkratka **Ctrl+O**). V dialogovém okně **Otevřít** nalézt soubor dle zadání, tlačítko **Otevřít**. V dialogovém okně **Otevřít** najít dokument dle zadání, tlačítko **Otevřít**. Pozn. Dokument lze otevřít také přímo v prostředí operačního systému, např. ve Windows (dvakrát kliknout na ikonu souboru nebo kontextová nabídka ikony/**Otevřít**).

- Umístit kurzor dle zadání, nabídka **Vložit/Obrázek/Ze souboru...** (nebo tlačítko **Ze souboru** na panelu nástrojů **Kresba**)/v dialogovém okně **Vložit obrázek** najít soubor obrázku dle zadání, tlačítko **Otevřít**. Na pozici kurzoru bude vložen obrázek, implicitně má nastaveno obtékání **Bez obtékání** (text je umístěn nad a pod obrázkem).
  - Označit obrázek, nabídka **Formát/Obrázek...** (nebo tlačítko **Ze souboru** na panelu nástrojů **Obrázek**)/záložka **Typ**/skupina **Velikost**, zatrhnout **Zachovat poměr** – pak stačí pouze nastavit šířku obrázku, výška bude automaticky dopočítána.
  - Označit obrázek, nabídka **Formát/Obrázek...** (nebo tlačítko **Ze souboru** na panelu nástrojů **Obrázek**)/záložka **Typ**/skupina **Umístění**.
  - Označit obrázek, seznam **Grafický režim** na panelu nástrojů **Obrázek/Vodoznak**. Pozn. Pokud není panel nástrojů **Obrázek zobrazen** (zobrazí se automaticky při kliknutí na obrázek), lze jej zobrazit pomocí nabídky **Zobrazit/Panel nástrojů/Obrázek**. Obrázek bude zobrazen v pastelových barvách. Pozn. Tento způsob zobrazení se často používá pro obrázky na pozadí.
  - Označit obrázek, na panelu nástrojů **Obrázek** tlačítko **Barevně**, v panelu **Barva** číselníky **Jas** a **Kontrast**.
  - Označit obrázek, nabídka **Formát/Obrázek...** (nebo tlačítko **Ze souboru** na panelu nástrojů **Obrázek**)/záložka **Obtékání textu**/ikona **Přes**, skupina **Volby**, **Na pozadí**, tlačítko **OK** (nebo kontextová nabídka obrázku/**Obtékání textu/Na pozadí**). Pozn. Chceme-li obrázek umístěný za textem znovu vybrat, musíme použít tlačítko **Vybrat** na panelu nástrojů **Kresba**.
- Umístit kurzor dle zadání, dále postupovat jako v bodu 1.
  - Označit obrázek, nabídka **Formát/Obrázek...** (nebo tlačítko **Ze souboru** na panelu nástrojů **Obrázek**)/záložka **Obtékání textu**/ikona **Rovnoběžně**, skupina **Vzdálenost**.
  - Označit obrázek, nabídka **Formát/Obrázek...** (nebo tlačítko **Ze souboru** na panelu nástrojů **Obrázek**)/záložka **Typ**/skupina **Umístění**.
  - Označit obrázek, uchopit myší symbol kotvy, přesunout jej na druhý odstavec. Pozn. Ukotvení obrázku říká, jakým způsobem se bude obrázek chovat (např. přesouvat), přidáme-li do dokumentu další text nebo objekty. Obrázek může být ukotven k odstavci, stránce, ke znaku nebo jako znak na řádku.
- Umístit kurzor dle zadání, tlačítko **Galerie** na panelu nástrojů **Standardní**, galerie se zobrazí pod panely nástrojů v horní části obrazovky. V levé části galerie zvolit téma **Vodorovné čáry**, v pravé části vybrat vodorovnou čáru ze seznamu, kontextová nabídka zvolené čáry/**Vložit/Kopírovat**. Obrázek bude vložen na pozici kurzoru. Pozn. Galerie obrázků obsahuje ve výchozí podobě (po instalaci Writeru) skupinu připravených obrázků, které však lze rozšířit o obrázky vlastní. Obrázky jsou uloženy v adresáři s instalací Writeru, přidané obrázky se ukládají do adresáře s nastavením uživatele. V horní části okna galerie je vždy

zobrazena cesta k danému souboru obrázku. Okno galerie zavřít opět tlačítkem **Galerie** na panelu nástrojů **Standardní**.

4. Nabídka **Soubor/Uložit** (nebo klávesová zkratka **Ctrl+S**, případně tlačítko **Uložit** na panelu nástrojů **Standardní**), zavřít soubor nabídkou **Soubor/Zavřít** (nebo tlačítko **Zavřít** v pravém horním rohu okna souboru).

**Zpět na zadání**